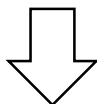
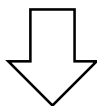


彰化縣弱勢民眾安置核銷流程(機構版)

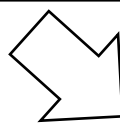
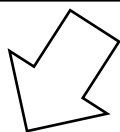
經社工員評估
安置個案符合弱勢
民眾安置要點



- 1.安置機構請於安置五日內函送安置切結書甲聯正本，告知本府有安置個案於機構。
- 2.若 109 年 9 月核銷前已在該機構案件須申請弱勢民眾安置費用，請先知會中心社工員先發文機構，再由機構再函文檢附安置切結書甲聯正本。



機構申請核銷文件：
(一)縣府函文影本、領據(含帳號)、安置名冊、及機構契約書影本、切結書(個案入住或離開機構時機構要再五日內發文告知)
(二)核銷日期：請配合縣府核銷日期(12 月 11 前送件核銷)



文件未完備退請補正

縣府審查完成撥款機構帳戶

