

衛生福利部疾病管制署

長期照護機構感染管制查核

資訊系統

受查機構操作手冊

中華民國 107 年 3 月 8 日

目 錄

1.簡介	3
1.1 系統目的.....	3
1.2 系統網址.....	3
1.3 系統功能說明.....	3
1.4 電腦設備說明.....	3
2.系統操作說明	5
2.1 通用功能.....	5
2.1.1 帳號註冊申請.....	6
2.1.2 登入.....	11
2.1.3 忘記驗證碼.....	13
2.2 首頁.....	14
2.2.1 首頁.....	14
2.3 自評表.....	15
2.3.1 自評表填報.....	15
2.4 查核表.....	17
2.4.1 查核表填報.....	17
2.5 查核委員.....	21
2.5.1 委員評核表.....	21
2.6 查核結果.....	23
2.6.1 查核結果瀏覽及申復.....	23
2.7 後續追蹤.....	26
2.7.1 應改善事項及建議執行情形填報.....	26
2.8 帳號管理.....	29
2.8.1 登入帳號資料.....	29
2.8.2 帳號停用申請.....	29

1. 簡介

1.1 系統目的

利用網路及電腦技術，將目前以紙本作業進行之長期照護機構感染管制查核作業流程電子化，以減少查核作業行政流程、節省人力資源，同時便利資料保存管理與分析，供中央及地方主管機關推動感染管制政策之參考。

1.2 系統網址

<http://lcare.cdc.gov.tw/>

1.3 系統功能說明

受查機構於帳號審核通過後，可利用本系統取得中央/地方主管機關之訊息通知、查核結果資訊、查核所需之驗證碼，以及進行自評表填報、查核結果申復、應改善事項及建議執行情形填報。

1.4 電腦設備說明

(1) 個人電腦：

作業系統建議使用 Windows 7 以上，且必須安裝瀏覽器之應用軟體，並在網際網路之環境下（可上網之環境），於瀏覽器網址列輸入上述之系統網址，即可連線至本系統。瀏覽器建議使用 IE10.0（含）以上、Chrome 或 FireFox。

(2) 讀卡機與個人憑證：

本系統採用個人憑證之身分驗證方式登入，故需使用讀卡機。使用者需先自行安裝讀卡機之驅動程式，以確保讀卡機可正常運作。在本系統登入頁進行登入時，電腦需連接讀卡機及插入個人憑證（健保卡、醫事人員卡、自然人憑證），經驗證使用者身分無誤後即可登入。

(3) 印表機：

本系統中具有產生報表及下載之功能，使用者可以將報表等檔案下載至個人電腦中，再透過印表機列印輸出。

2.系統操作說明

2.1 通用功能

(1) 本系統以使用者類型劃分使用權限，使用者類型如下：

- a. 系統管理者
- b. 業務管理者
- c. 區管制中心
- d. 地方主管機關
- e. 受查核機構
- f. 查核委員

(2) 多數功能介面，於最上方提供「查詢」功能，輸入查詢條件，即可查詢對應資料，後續之功能說明，不再列述此功能。

(3) 多數功能介面，於最下方提供「下載/列印」功能，點選「下載/列印」按鈕，即可下載相關報表或於開啟報表後進行列印，後續之功能說明，不再列述此功能。

(4) 部份功能介面，於最下方提供「暫存」功能，點選「暫存」按鈕，即可於系統中儲存該次編輯之內容，但並未完成填報作業，後續之功能說明，不再列述此功能。

2.1.1 帳號註冊申請

(1) 至系統登入頁面點選「下載申請單」下載「帳號註冊/停用申請單」之電子檔，如下圖所示，完成基本資料填寫及核章後，掃描為電子檔。



長期照護機構感染管制查核資訊系統
帳號註冊/停用申請單

申辦事項	
申請項目	<input type="checkbox"/> 帳號註冊 <input type="checkbox"/> 帳號停用
角色	<input type="checkbox"/> 查核委員 <input type="checkbox"/> 地方主管機關 <input type="checkbox"/> 本署區管中心 <input type="checkbox"/> 中央主管機關 <input type="checkbox"/> 一般護理之家 <input type="checkbox"/> 產後護理之家 <input type="checkbox"/> 精神護理之家 <input type="checkbox"/> 榮譽國民之家 <input type="checkbox"/> 精神復健機構 <input type="checkbox"/> 身心障礙福利機構 <input type="checkbox"/> 老人福利機構 <input type="checkbox"/> 托嬰中心 <input type="checkbox"/> 矯正機關 <input type="checkbox"/> 其他_____
機關(構)	
姓名	
身分證字號	
聯絡資訊	電話: _____ 電子郵件: _____
【個資聲明事項】 目的: 本署蒐集之個人資料, 作為本資訊系統權限設定、紀錄使用者之執勤紀錄及作業聯繫需要。 利用: 本署蒐集之個人資料絕不向第三人揭露或用於上述目的以外之用途; 若需使用於與當初本署蒐集之目的不同時, 將會在使用前先徵求您的書面同意, 始得進行。 權利: 本署蒐集您的個人資料, 受到「個人資料保護法」與相關法令法規之規範, 並依據本署個資保護管理規範, 蒐集、處理及利用您的個人資料, 您可依個資法行使相關權利, 但因法律規定、本署為執行法定職務或業務所必須者, 本署得拒絕之。 義務: 1. 若您的個人資料有任何異動, 請主動向本署申請更正, 使其保持正確、最新及完整, 避免您的權益受損。 2. 申請人因業務需求申請使用資訊系統, 願確實遵守「個人資料保護法」及相關法令法規, 保障個資隱私, 並不得從事授權以外之利用; 對於業務上所知悉、持有之各種形式個人資料, 絕對保守機密, 不得對外洩漏, 如有違誤願負法律責任, 離職後亦同。 3. 申請人職務異動, 或其所轄業務有所調整, 應主動「重新申請帳號」或「申請帳號停用」。 影響: 若您拒絕向本署提供個人資料或不同意本聲明事項時, 將無法為您開放資訊系統相關服務。 <input type="checkbox"/> 我已閱讀並且接受上述內容(請勾選)	
簽名	
申請人簽名	
機關(構)主管核章*	
申請日期	年 月 日

*查核委員不需機關(構)主管核章

(2) 至系統登入頁面點選「帳號申請」，進入帳號註冊申請介面。

衛生福利部疾病管制署
Centers for Disease Control, R.O.C. (Taiwan)

長期照護機構感染管制查核資訊系統

以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入

以驗證碼登入(限地方主管機關及委員實地查核使用)

[帳號申請](#) | [下載申請單](#) | [帳號重新啟用](#) [忘記驗證碼?](#)

[操作手冊下載](#) | [憑證元件下載](#)

如有憑證無法登入問題請至：[憑證元件障礙排除網頁](#)，或請洽全景客服專線：03-5630200#8
業務及操作相關問題請洽：詹小姐 02-23959825 分機 3865 電子信箱：yijuan@cdc.gov.tw
系統故障及軟硬體相關問題請洽：朱小姐 02-23959825 分機 3083 電子信箱：chien@cdc.gov.tw

(3) 帳號註冊申請介面，如下圖所示：

 (LTC0003) 通用功能 - 帳號註冊申請 - 輸入

* 使用者類型：	<input type="text" value="請選擇"/>
* 申請人姓名：	<input type="text"/> 請填寫正確的姓名，若未填寫正確未來可能會無法以自然人憑證成功登入
申請人電話：	<input type="text"/>
* 申請人電子郵件：	<input type="text"/> 請填寫正確的電子郵件，若未填寫正確未來會無法收到帳號審核訊息
* 申請人身分證字號：	<input type="text"/> 請填寫正確的身分證字號，若未填寫正確未來可能會無法成功登入
申請事由：	<input type="text"/>
申請單下載：	帳號申請單.doc 帳號申請單.odt
* 申請書上傳：	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案

*號為必填欄位

(4) 請在使用者類型欄位選擇「受查機構」後，在「機關(構)」欄位選擇機構之類別，並在「機構名稱」欄輸入關鍵字進行查詢，系統會自動帶出符合關鍵字之所有機構名稱，再按下「選擇」選擇正確的機構。

使用者類型：	受查機構		
機關(構)：	機構類別：	一般護理之家	機構名稱：新竹
	查詢		
	機構名稱	機構地址	選擇
	台北榮民總醫院新竹分院附設護理之家	新竹縣竹東鎮中豐路一段81號	選擇
	國軍新竹地區醫院附設民眾診療服務處附設護理之家	新竹市北區武陵路3號	選擇
	行政院衛生署新竹醫院附設護理之家	新竹市北區經國路一段442巷25號	選擇
	新竹市私立佑安護理之家	新竹市北區中山里中央路1號8樓	選擇
	國立臺灣大學醫學院附設醫院新竹分院附設護理之家	新竹市北區經國路一段442巷25號	選擇
已選擇的機關(構)：			

若輸入的關鍵字不特定則會彈出下圖訊息，請再輸入更詳細的查詢條件。

 (LTC0003) 通用功能 - 帳號註冊申請 - 輸入

* 使用者類型：	受查機構		
機關(構)：	機構類別：	一般護理之家	機構名稱：私立
	查詢		
* 申請人姓名：	已選擇的機關(構)：		
申請人電話：	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>網頁訊息</p> <p> 查詢結果大於10筆，請再輸入更詳細的查詢條件</p> <p>確定</p> </div>		
* 申請人電子郵件：	<p>請填寫正確的姓名，若未填寫正確未來會無法收到帳號審核訊息</p> <p>請填寫正確的電子郵件，若未填寫正確未來會無法收到帳號審核訊息</p>		

若無法查詢到正確機構名稱，請連絡地方主管機關。

(5) 最後輸入基本資料及上傳申請書掃描檔，即完成操作，基本資料欄位說明如下：

- a. 申請人姓名：本系統為使用憑證登入，因此輸入之姓名，需與憑證驗證到之姓名相同，始能登入。
- b. 申請人電子郵件：帳號申請後之審核結果及後續作業之相關訊息，皆會寄到此電子郵件。
- c. 申請人身分證字號：本系統為使用憑證登入，因此輸入之身分證字號，需與憑證驗證到之身分證字號相同，若輸入錯誤將無法登入系統。
- d. 申請單上傳：請上傳已核章之申請單電子檔。

(6) 完成申請後會出現下圖之說明文字，同時發送接獲帳號申請之電子郵件。

青單.doc 帳號申請單.odt

未選擇檔案。

返回

已收到您的註冊申請，審核結果將會發送到您的電子郵件信箱，請等候通知。

帳號申請通知 收件匣 x



長期照護機構感染管制查核資訊系統 <homefull.alex@gmail.com>

14:42 (0 分鐘前) ☆

寄給我 ▾

您好：

已接獲您申請使用本系統，請等候通知。

長期照護機構感染管制查核資訊系統 敬啟

(7) 審核結果會以電子郵件方式通知：

若審核通過，會發送帳號申請通過之電子郵件，即可開始使用本系統，如下圖所示：

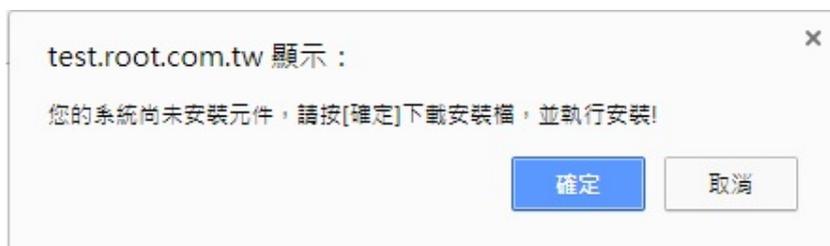


若審核不通過，會發送帳號申請退回及說明理由之電子郵件，如下圖所示：



2.1.2 登入

(1) 登入前請先安裝憑證元件，若畫面自動彈出提示訊息提醒安裝元件，如下圖所示，請按下確定安裝。



另亦可點選「憑證元件下載」進行安裝，如下圖所示：

衛生福利部疾病管制署
Centers for Disease Control, R.O.C.(Taiwan)

長期照護機構感染管制查核資訊系統

以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入

以驗證碼登入(限地方主管機關及委員實地查核使用)

帳號申請 | [下載申請單](#) | 帳號重新啟用 | [忘記驗證碼?](#)

操作手冊下載 | [憑證元件下載](#)

如有憑證無法登入問題請至：[憑證元件障礙排除網頁](#)，或請洽全景客服專線：03-5630200#8
業務及操作相關問題請洽：詹小姐 02-23959825 分機 3865 電子信箱：yijuan@cdc.gov.tw
系統故障及軟硬體相關問題請洽：朱小姐 02-23959825 分機 3083 電子信箱：chien@cdc.gov.tw

使用本系統之注意事項：

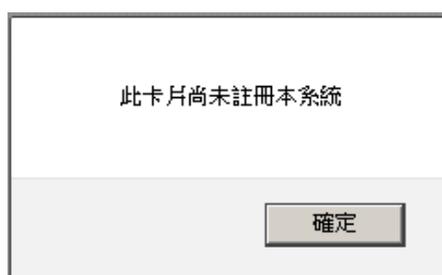
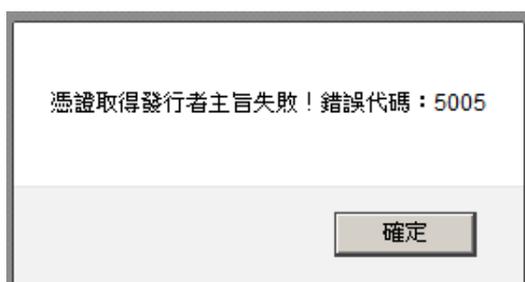
1. 使用憑證前，請先自行安裝「讀卡機之驅動程式」
2. 忘記驗證碼時可使用忘記驗證碼功能，以電子郵件方式取得驗證碼
3. 每年感管組會更新帳號驗證碼，而非「其他系統在180天未登入而停用帳號」
4. 若需申請帳號停用或對帳號資料進行修改，請登入系統後使用帳號管理功能

安裝完成後，重新連結網頁即可開始使用本系統。

- (2) 請使用讀卡機及插入卡片，點選「以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入」，系統判斷身分正確後即可登入。

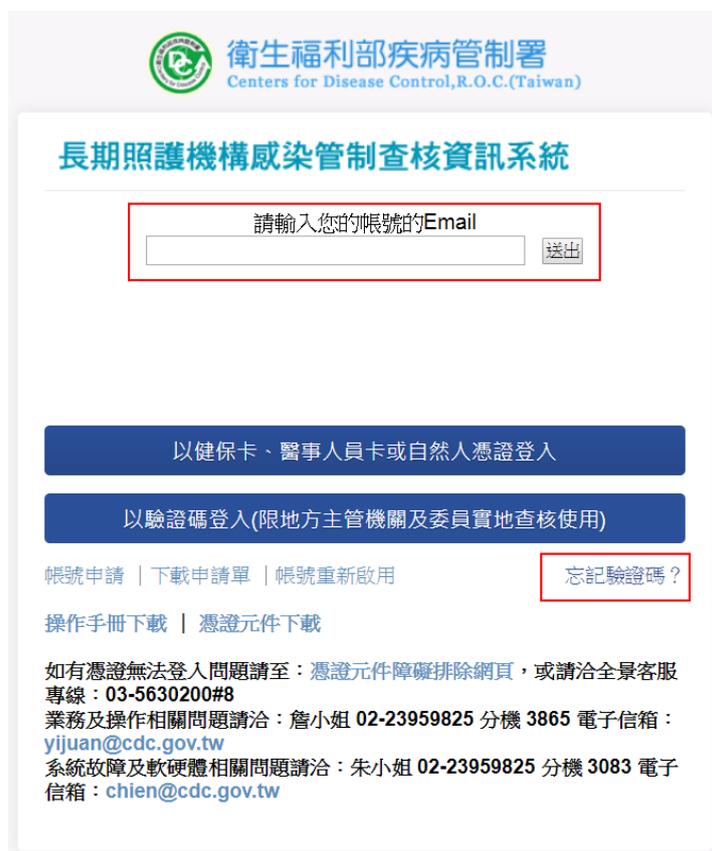


若無法偵測到讀卡機則顯示如下左圖，請檢查讀卡機是否有正確連接到電腦。若帳號未在本系統註冊過，則顯示如下右圖，請進行帳號申請。



2.1.3 忘記驗證碼

忘記驗證碼時，可點選「忘記驗證碼？」並輸入您帳號的 Email 再點選「送出」。另亦可進入本系統「帳號管理」項下「登入帳號資料」頁面查看，p.29。



衛生福利部疾病管制署
Centers for Disease Control, R.O.C. (Taiwan)

長期照護機構感染管制查核資訊系統

請輸入您的帳號的Email

以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入

以驗證碼登入(限地方主管機關及委員實地查核使用)

[帳號申請](#) | [下載申請單](#) | [帳號重新啟用](#)

[操作手冊下載](#) | [憑證元件下載](#)

如有憑證無法登入問題請至：[憑證元件障礙排除網頁](#)，或請洽全景客服專線：03-5630200#8
業務及操作相關問題請洽：詹小姐 02-23959825 分機 3865 電子信箱：yijuan@cdc.gov.tw
系統故障及軟硬體相關問題請洽：朱小姐 02-23959825 分機 3083 電子信箱：chien@cdc.gov.tw

系統會寄送驗證碼之電子郵件。



2.2 首頁

2.2.1 首頁

(1) 系統公告/通知訊息

系統公告/通知訊息為主管機關公告之內容，如下圖所示，點選右方「附件下載」，即可下載該公告之相關附件。

公告日期	公告者	公告機構	公告對象	查核計畫	公告內容	附件下載
107/02/05	蕭宣瑛	疾病管制署	系統管理者 業務管理者 區層制中心 地方主管機關 受查機構 查核委員	矯正機關感染管制查核計畫	自即日起開始辦理107年矯正機關感染管制查核作業	附件下載

通知訊息

公告日期	公告者	公告機構	公告對象	查核計畫	公告內容	附件下載
目前無新的通知訊息。						

(2) 警示訊息

顯示需辦理之事項，例如自評表填報、委員評核表填報等，可直接點選功能按鈕，進入該功能操作介面。

警示訊息 委員評核表

年度	查核計畫	查核機構名稱	實地查核日期	查核委員	狀態	功能
107	矯正機關感染管制查核計畫	新店戒治所	107/01/23	陳○○	評核中	評核

(3) 資料下載

會顯示最新十筆查核計畫，該計畫如有附件則可點選「附件下載」，下載相關資料，如下圖所示。

資料下載

年度	查核計畫	附件下載
107	托嬰中心感染管制查核計畫	附件下載
107	矯正機關感染管制查核計畫	

2.3 自評表

2.3.1 自評表填報

(1) 點選左方功能列中「自評表」項下「自評表填報」，即提供自評表填報及查詢功能，如下圖所示。根據「狀態」欄位顯示不同功能按鈕，如果狀態是「待填報」、「退回」則機構可進行「填報自評表」功能，如果狀態是「待稽核」則為「瀏覽」功能。

年度	查核計畫	填報期限	狀態	自評表瀏覽	功能
108	托嬰中心感染管制查核計畫	107/03/14	退回	<input type="button" value="瀏覽"/>	<input type="button" value="填報自評表"/>
106	托嬰中心感染管制查核計畫	107/03/14	待稽核	<input type="button" value="瀏覽"/>	
107	托嬰中心感染管制查核計畫	107/03/14	待填報	<input type="button" value="瀏覽"/>	<input type="button" value="填報自評表"/>

(2) 點選功能欄位的「填報自評表」進入自評表填報介面，如下圖所示：

請先按右上方「維護基本資料」按鈕，檢視機構基本資料是否完整或需進行更新，另依「填表說明」完成相關資料填報後，點選最下方之「完成填報」即完成操作。

108托嬰中心感染管制查核計畫

機關名稱：	宜蘭托嬰2	<input type="button" value="維護基本資料"/>
機構負責人：	聯絡人：	
連絡電話：	傳真號碼：	電子郵件信箱：
機構性質：	公辦民營	
立案類別：	半日托育	
其他：	核定收托人數： <input type="text"/> 人，目前收托人數： <input type="text"/> 人。	
自評日期：	1070312	

一、請完整填寫自評表內容，查核資料以106年7月至107年3月之狀況為填報基礎。
 二、請參考基準說明於「自評等級」欄位勾選符合的等級（符合、不符合或不適用N/A），並針對該項之執行現況進行簡述；部分欄位需填入相關數據資料（如：人數、日期等）。
 三、請於地方主管機關規定之截止日期前完成填報。
 四、機構請於實地查核當日提出備查文件，必要時可提供106年7月以前至查核日之資料為佐證，供查核團隊檢閱。

查核基準	基準說明	自評等級	執行狀況簡述	地方主管機關稽核 (自評等級與執行狀況簡述之完整性)
4-1 環境清潔及病媒防治	4-1每週至少清潔、消毒機構內外環境（包括整個機構房室、活動區、用餐區等）1次且有紀錄（包括環境清潔日期、區域、消毒藥品名稱及方式等）。	<input checked="" type="radio"/> 不符合。 <input type="radio"/> 符合。	<input type="text"/> 備查文件： 環境清潔消毒紀錄	

(3) 自評表填報遭退回之介面，如下圖所示，地方主管機關稽核欄位會說明退回原因，請再修正填報內容後，點選「完成填報」送出。

108 托嬰中心感染管制查核計畫

機關名稱：	宜蘭托嬰2		
機構負責人：	聯絡人：		
連絡電話：	傳真號碼：	電子郵件信箱：	
機構性質：	公辦民營		
立案類別：	半日托育		
其他：			
自評日期：	1070312		

一、請完整填寫自評表內容，查核資料以106年7月至107年3月之狀況為填報基礎。
 二、請參考基準說明於「自評等級」欄位勾選符合的等級（符合、不符合或不適用N/A），並針對該項之執行現況進行簡單敘述；部分欄位需填入相關數據資料（如：人數、日期等）。
 三、請於地方主管機關規定之截止日期前完成填報。
 四、機構請於實地查核當日提出備查文件，必要時可提供106年7月以前至查核日之資料為佐證，供查核團隊檢閱。

查核基準	基準說明	自評等級	執行狀況簡述	地方主管機關稽核 (自評等級與執行狀況簡述之完整性)
4-1 環境清潔及病媒防治	4-1每週至少清潔、消毒機構內外環境（包括整個機構房舍、活動區、用餐區等）1次且有紀錄（包括環境清潔日期、區域、消毒藥品名稱及方式等）。	<input checked="" type="radio"/> 不符合。 <input type="radio"/> 符合。 備查文件： 環境清潔消毒紀錄		需修改 請詳細說明不符合原因

2.4 查核表

2.4.1 查核表填報

(1) 本功能僅提供「地方主管機關」、「查核委員」使用，「受查機構」無此功能，惟查核表填報作業，需由「受查機構」、「地方主管機關」及「查核委員」共同驗證，始完成操作，故說明如下：

(2) 查核表填報方式可分為三種，線上版填報、離線版填報及紙本填報，分述如下：

a. 線上版填報：

由地方主管機關透過有網路之裝置進入本系統查核表填報介面，如下圖所示：

 (LTC0601) 查核表 - 查核表填報 - 填報

查核計畫：	107 矯正機關感染管制查核計畫		
受查機構：	新店戒治所	查核日期：	從：107/01/31 至：107/01/31

應改善事項及建議填報注意事項：(評分等級為D、E之項目務必明確說明應改善事項並提供改善意見, 評分等級為B、C之項目請視需要提供建議)

查核項目	基準說明	評分等級	應改善事項及建議
1 收容人健康管理	1.收容人入住後1個月內完成胸部X光檢查，並有紀錄。 2.收容人每年接受一次胸部X光檢查，並有紀錄。 3.針對檢查異常者進行追蹤處理與個案管理。	<input type="radio"/> A.完全符合 <input type="radio"/> B.符合第1,2項，且第3項部份符合 <input type="radio"/> C.符合第1,2項 <input type="radio"/> D.符合第1項 <input type="radio"/> E.未完全符合第1項	<input type="text"/>
2 疫苗接種情形	1.依規定繕造、提報公費流感疫苗接種名冊，並配合政策施打疫苗。 2.未施打疫苗者之原因(指對蛋白質或疫苗其他成份過敏等)，備有紀錄。 3.具有鼓勵收容人與工作人員接種疫苗之策略(如教育訓練、文章宣導等)。	<input type="radio"/> A.完全符合 <input type="radio"/> B.符合第1,2項，且第3項部份符合 <input type="radio"/> C.符合第1,2項 <input type="radio"/> D.符合第1項 <input type="radio"/> E.未完全符合第1項	<input type="text"/>
3 工作人員感染管制教育訓練	1.訂有員工感染管制教育訓練計畫，並依計畫辦理員工教育訓練及留存訓練證明文件備查。 2.新進員工應於到職後一個月內接受至少四小時感染管制課程。 3.在職員工每年應接受至少四小時感染管制課程，專責人員每年應接受至少八小時感染管制課程。	<input type="radio"/> A.完全符合且1/5員工時數超過標準 <input type="radio"/> B.完全符合且1/10員工時數超過標準 <input type="radio"/> C.完全符合 <input type="radio"/> D.符合第1項 <input type="radio"/> E.未完全符合第1項	<input type="text"/>

其他建議	受查機構回饋意見
對受查機構執行感管業務之其他建議事項，前述應改善事項與建議不必再列 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 建議簡述如下： <input type="text"/>	請受查機構簡要描述對實地查核過程、查核結果之意見 <input type="radio"/> 無意見 <input checked="" type="radio"/> 意見簡述如下： <input type="text"/>

完成查核表填報後，透過「現場進行驗證」方式，請輸入受查機構、地方主管機關及查核委員的驗證碼，驗證成功即完成操作，如下圖所示：

驗證方式	<input checked="" type="radio"/> 現場進行驗證 <input type="radio"/> 上傳紙本掃描檔驗證
現場進行驗證	
<input type="checkbox"/> 受查機構拒絕確認	
受查機構驗證碼：	<input type="text"/>
地方主管機關驗證碼：	<input type="text"/>
查核委員：	
臺北張三驗證碼：	<input type="text"/>
臺北張二驗證碼：	<input type="text"/>
驗證成功則完成填報	
<input type="button" value="進行驗證"/>	

若無法驗證成功，請於現場簽署查核結果確認書，如下圖所示，即完成操作。

107 年矯正機關感染管制查核計畫

查核結果確認書

____年____月____日辦理_____ (受查機構)

感染管制實地查核，茲因運用長期照護機構感染管制查核資訊系統進行查核結果填報作業，無法驗證通過並上傳成功，惟填報內容經各方核對已確認無誤，特立此書，以茲證明。

↵

↵

↵

查核委員簽名：↵

↵

地方主管機關簽名：↵

↵

受查機構代表簽名：↵

b. 離線版填報：

由地方主管機關下載離線版查核表，填報介面如下圖所示：

查核項目	基準說明	評分等級	應改善事項及建議
1.收容人健康管理	1.收容人入住後1個月內完成胸部X光檢查，並有紀錄。2.收容人每年接受一次胸部X光檢查，並有紀錄。3.針對檢查異常者進行追蹤處理與個案管理。	<input type="radio"/> A.完全符合 <input type="radio"/> B.符合第1,2項，且第3項部份符合 <input type="radio"/> C.符合第1,2項 <input type="radio"/> D.符合第1項 <input type="radio"/> E.未完全符合第1項	
2.疫苗接種情形	1.依規定繕造、提報公費流感疫苗接種名冊，並配合政策施打疫苗。2.未施打疫苗者之原因（指對蛋白質或疫苗其他成份過敏等），留有紀錄。3.具有鼓勵收容人與工作人員接種疫苗之策略(如教育訓練、文宣宣導等)。	<input type="radio"/> A.完全符合 <input type="radio"/> B.符合第1,2項，且第3項部份符合 <input type="radio"/> C.符合第1,2項 <input type="radio"/> D.符合第1項 <input type="radio"/> E.未完全符合第1項	
3.工作人員感染管制教育訓練	1.訂有員工感染管制教育訓練計畫，並依計畫辦理員工教育訓練及留存訓練證明文件備查。2.新進員工應於到職後一個月內接受	<input type="radio"/> A.完全符合且1/5員工時數超過標準 <input type="radio"/> B.完全符合且1/10員工時數超過標準	

其他建議 無 建議簡述如下：

受查機構回饋意見 無 意見簡述如下：

地方主管機關驗證碼： 查核委員驗證碼：

受查機構驗證碼： 無查核委員

受查機構拒絕確認

完成查核表填報後，請輸入受查機構、地方主管機關及查核委員本人的驗證碼，驗證成功即完成操作。若無法驗證成功，請於現場簽署查核結果確認書，如下圖所示，即完成操作。

107年矯正機關感染管制查核計畫

查核結果確認書

____年____月____日辦理 (受查機構)

感染管制實地查核，茲因運用長期照護機構感染管制查核資訊系統進行查核結果填報作業，無法驗證通過並上傳成功，惟填報內容經各方核對已確認無誤，特立此書，以茲證明。

查核委員簽名：_____

地方主管機關簽名：_____

受查機構代表簽名：_____

c.紙本填報：

紙本查核表，如下圖所示，完成查核表填報後，由受查機構、地方主管機關及查核委員簽名確認，即完成。

107年_____縣(市)矯正機關感染管制查核計畫查核表

機構名稱: _____ 查核日期: _____年____月____日

查核項目	基準說明	評分等級	應改善事項及建議 <small>(評分等級為D、E之項目務必明確說明應改善事項並提供改善意見;評分等級為B、C之項目請視需要提供建議)</small>
1 收容人健康管理	1. 收容人入住後1個月內完成胸部X光檢查，並有紀錄。 2. 收容人每年接受一次胸部X光檢查，並有紀錄。 3. 針對檢查異常者進行追蹤處理與個案管理。	<input type="checkbox"/> A. 完全符合 <input type="checkbox"/> B. 符合第1,2項，且第3項部份符合 <input type="checkbox"/> C. 符合第1,2項 <input type="checkbox"/> D. 符合第1項 <input type="checkbox"/> E. 未完全符合第1項	
2 疫苗接種情形	1. 依規定繕造、提報公費流感疫苗接種名冊，並配合政策施打疫苗。 2. 未施打疫苗者之原因(指對蛋白質或疫苗其他成份過敏等)，留有紀錄。 3. 具有鼓勵收容人與工作人員接種疫苗之策略(如教育訓練、文宣宣導等)。	<input type="checkbox"/> A. 完全符合 <input type="checkbox"/> B. 符合第1,2項，且第3項部份符合 <input type="checkbox"/> C. 符合第1,2項 <input type="checkbox"/> D. 符合第1項 <input type="checkbox"/> E. 未完全符合第1項	
3 工作人員感染管制教育訓練	1. 訂有員工感染管制教育訓練計畫，並依計畫辦理員工教育訓練及留存訓練證明文件備查。 2. 新進員工應於到職後一個月內接受至少四小時感染管制課程。 3. 在職員工每年應接受至少四小時感染管制課程，專責人員每年應接受至少八小時感染管制課程。	<input type="checkbox"/> A. 完全符合且1/5員工時數超過標準 <input type="checkbox"/> B. 完全符合且1/10員工時數超過標準 <input type="checkbox"/> C. 完全符合 <input type="checkbox"/> D. 符合第1項 <input type="checkbox"/> E. 未完全符合第1項	

其他建議(對受查機構執行感管業務之其他建議事項，前述應改善事項與建議不必再列)： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 建議簡述如下： _____ _____	受查機構回饋意見(請受查機構簡要描述對實地查核過程、查核結果之意見)： <input type="checkbox"/> 無意見 <input type="checkbox"/> 意見簡述如下： _____ _____
--	---

查核委員簽名: _____
地方主管機關簽名: _____
受查機構代表簽名: _____

2.5 查核委員

2.5.1 委員評核表

(1) 點選左方功能列中「查核委員」項下「委員評核表」，即提供查核委員之評核及評核資料之瀏覽與查詢功能，如下圖所示：

年度	查核計畫	查核機構名稱	實地查核日期	查核委員	狀態	功能
107	矯正機關感染管制查核計畫	臺北看守所	從：107/01/23 08:00 至：107/01/23 17:00	吳00	評核中	評核

(2) 點選功能欄位中的「評核」按鈕，進入委員評核表介面，如下圖所示，請選擇「委員表現」等級，如等級選擇「欠缺」，需輸入「評核意見」，按下「完成填報」即完成操作。

評核項目	評核內容	委員表現	評核意見
查核能力1	1.實地評量時，實事求是，多看、多聽、多了解。	請選擇	
查核能力2	2.掌握查核基準、評分說明涉及之知識及資訊，不以無實證依據或過期的知識及資訊查核機構。	請選擇	
查核能力3	3.能依據查核基準、評分說明及委員共識，客觀公正地查核；不以個人主觀見解或其他標準查核，而偏離規定。	請選擇	
查核能力4	4.能認知查核的目的是協助及輔導機構提升品質，不會利用查核去達成其他無關的目的。	請選擇	

2.6 查核結果

2.6.1 查核結果瀏覽及申復

- (1) 點選左方功能列中「查核結果」項下「查核結果瀏覽及申復」，即提供查核結果之瀏覽、申復及查詢功能，如下圖所示。如欲申復，請以紙本函文向地方主管機關提出申復後，再進入系統填報。

(LTC0803) 查核結果 - 查核結果瀏覽及申復

查詢條件

區域別: 台北區 縣市別: 新北市

年度: 不限 查核計畫: 不限

查詢

申復名單

年度	查核計畫名稱	是否為複查	查核結果瀏覽	申復期限	申復	回復日期	申復結果
107	矯正機關感染管制查核計畫		瀏覽	107/02/04	申復		

- (2) 點選查核結果瀏覽欄位中的「瀏覽」按鈕，進入查核結果瀏覽介面，如下圖所示，可顯示查核結果資料。

(LTC0803) 查核結果 - 查核結果瀏覽及申復 - 查核結果

查核計畫:	矯正機關感染管制查核計畫		
受查機構:	新店戒治所	查核日期:	107/01/31 08:00 ~ 107/01/31 12:00

107年矯正機關感染管制查核計畫管制查核表

達成比率(%)				
A以上	B以上	C以上	D以上	E以上
75.0	75.0	75.0	88.0	100

備註：達「C」以上之查核項目比率達60%為合格標準。查核結果：合格

查核項目	基準說明	評分等級	應改善事項及建議
1 收容人健康管理	1.收容人入住後1個月內完成胸部X光檢查，並有紀錄。 2.收容人每年接受一次胸部X光檢查，並有紀錄。 3.針對檢查異常者進行追蹤處理與個案管理。	D 符合第1項	收容人每年應接受胸部x光檢查。
2 疫苗接種情形	1.依規定繕造、提報公費流感疫苗接種名冊，並配合政策施打疫苗。 2.未施打疫苗者之原因（指對蛋白質或疫苗其他成份過敏等），留有紀錄。 3.具有鼓勵收容人與工作人員接種疫苗之策略(如教育訓練、文宣宣導等)。	E 未完全符合第1項	應有公費流感疫苗接種名冊。

(3) 點選申復欄位中的「申復」按鈕，進入申復介面，如下圖所示，完成相關欄位之填報，按下「提出申復」按鈕，即可完成申復申請。

(LTC0803) 查核結果 - 查核結果瀏覽及申復 - 申復編輯

查核計畫：	矯正機關感染管制查核計畫		
受查機構：	新店戒治所	查核日期：	107/01/31 08:00 ~ 107/01/31 12:00

107年矯正機關感染管制查核計畫管制查核表

查核項目	基準說明	評分等級	應改善事項及建議	申復內容
2 疫苗接種情形	1.依規定繕造、提報公費流感疫苗接種名冊，並配合政策施打疫苗。 2.未施打疫苗者之原因（指對蛋白質或疫苗其他成份過敏等），留有紀錄。 3.具有鼓勵收容人與工作人員接種疫苗之策略(如教育訓練、文宣宣導等)。	E 未完全符合第1項	應有公費流感疫苗接種名冊。	有提報工作人員之疫苗接種名冊
其他建議	受查機構回饋意見	申復內容		

申復完成後，查核結果瀏覽及申復介面之申復欄位，會呈現「已處理」之狀態。

 (LTC0803) 查核結果 - 查核結果瀏覽及申復

▼ 查詢條件

區域別： 台北區 縣市別： 新北市

年度： 查核計畫：

申復名單

年度	查核計畫名稱	是否為複查	查核結果瀏覽	申復期限	申復	回復日期	申復結果
107	矯正機關感染管制查核計畫		<input type="button" value="瀏覽"/>	107/02/04	<input type="button" value="已處理"/>		

(4) 地方主管機關接獲申復及完成處理，查核結果瀏覽及申復介面之申復結果欄位，會出現「瀏覽結果」按鈕，如下圖所示，即可查看申復結果。

 (LTC0803) 查核結果 - 查核結果瀏覽及申復

▼ 查詢條件

區域別: 台北區 縣市別: 新北市

年度: 不限 查核計畫: 不限

申復名單

年度	查核計畫名稱	是否為複查	查核結果瀏覽	申復期限	申復	回復日期	申復結果
107	矯正機關感染管制查核計畫		<input type="button" value="瀏覽"/>	107/02/04	<input type="button" value="申復"/>	107/02/02	<input type="button" value="瀏覽結果"/>

點選申復結果欄位中的「瀏覽結果」按鈕，進入瀏覽結果介面，如下圖所示，可見評分等級修改情形及申復說明。

查核計畫:	矯正機關感染管制查核計畫		
受查機構:	新店戒治所	查核日期:	107/01/31 08:00 ~ 107/01/31 12:00

107年矯正機關感染管制查核計畫管制查核表

查核項目	基準說明	評分等級	應改善事項及建議	申復內容	申復說明
2 疫苗接種情形	1.依規定繕造、提報公費流感疫苗接種名冊，並配合政策施打疫苗。 2.未施打疫苗者之原因（指對蛋白質或疫苗其他成份過敏等），留有紀錄。 3.具有鼓勵收容人與工作人員接種疫苗之策略(如教育訓練、文宣宣導等)。	E 未完全符合第1項	應有公費流感疫苗接種名冊。	有提報工作人員之疫苗接種名冊	不同意修改，應於現場提報接種名冊

2.7 後續追蹤

2.7.1 應改善事項及建議執行情形填報

(1) 點選左方功能列中「後續追蹤」項下「應改善事項及建議執行情形填報」，即提供應改善事項及建議執行情形之填報、瀏覽及查詢功能，如下圖所示。根據「狀態」欄位顯示不同功能按鈕，如果狀態是「待填報」、「被退回」則機構可進行「填報」功能，如果狀態是「已填報」則為「瀏覽」功能。

年度	查核計畫名稱	是否為複查	實地查核日期	改善期限	狀態	功能
107	矯正機關感染管制查核計畫		107/01/23	107/02/08	已填報	瀏覽
107	矯正機關感染管制查核計畫	複查	107/01/31	107/02/23	被退回	填報
107	矯正機關感染管制查核計畫	複查	107/01/23	107/02/28	待填報	填報

(2) 點選功能欄位中的「填報」按鈕，進入應改善事項及建議執行情形填報介面，如下圖所示，完成機構填寫欄位之資料填報後，點選最下方之「完成填報」即完成操作。

Step1-地方主管機關提供		Step2-機構填寫			Step3-地方主管機關填寫				
項目	改善意見	執行狀況			目前執行情形(或尚未執行理由)	成果直核			意見
		已完成	執行中	未執行		已完成	執行中	未執行	
1收容人健康管理	收容人每年應接受胸部x光檢查。	●	●	●	刻正與醫院接洽，安排收容人胸部x光檢查				
2疫苗接種情形	應有公費流感疫苗接種名冊。	●	●	●					

(3) 完成填報作業，狀態會呈現「已填報」，功能欄位之「填報」按鈕變更為「瀏覽」按鈕，如下圖所示：

 (LTC0901) 後續追蹤 - 應改善事項及建議執行情形填報

▼ 查詢條件

區域別: 台北區 縣市別: 新北市

年度: 查核計畫:

年度	查核計畫名稱	是否為複查	實地查核日期	改善期限	狀態	功能
107	矯正機關感染管制查核計畫		107/01/23	107/02/08	已填報	<input type="button" value="瀏覽"/>

(4) 點選功能欄位中的「瀏覽」按鈕，進入應改善事項及建議執行情形瀏覽介面，如下圖所示，可瀏覽此次完成填報之內容。

(LTC0901) 後續追蹤 - 應改善事項及建議執行情形填報 - 瀏覽

縣市別: 新北市 機構名稱: 新店戒治所

107年矯正機關感染管制查核計畫查核改善事項及建議執行情形一覽表

一、應改善事項 (評分等級為勾選「D」、「E」項目之意見)

Step1-地方主管機關提供		Step2-機構填寫			Step3-地方主管機關填寫			
項目	改善意見	執行狀況			目前執行情形(或尚未執行理由)	成果查核		
		已完成	執行中	未執行		已完成	執行中	未執行
1收容人健康管理	收容人每年應接受胸部x光檢查。		執行中		刻正與醫院接洽，安排收容人胸部x光檢查			
2疫苗接種情形	應有公費流感疫苗接種名冊。		執行中		刻正制定接種名冊格式			

二、建議 (評分等級為勾選「B」、「C」項目之意見，或「其他建議」)

Step1-地方主管機關提供		Step2-機構填寫			
項目	建議	參酌辦理情形			目前執行情形(或尚未執行理由)
		已完成	執行中	未參採	
查無資料。					

(5) 應改善事項及建議執行情形填報遭退回之介面，如下圖所示，地方主管機關填寫欄位中之意見欄會說明退回原因，請再修正填報內容後，點選「完成填報」送出。

(LTC0901) 後續追蹤 - 應改善事項及建議執行情形填報 -

縣市別：	宜蘭縣	機構名稱：	宜蘭托嬰2
------	-----	-------	-------

108年托嬰中心感染管制查核計畫感染管制應改善事項及建議執行情形一覽表

一、應改善事項（評分等級為勾選「不符合」項目之意見）

Step1-地方主管機關提供		Step2-機構填寫			Step3-地方主管機關填寫				
項目	改善意見	執行狀況			目前執行情形(或尚未執行理由)	成果查核			意見
		已完成	執行中	未執行		已完成	執行中	未執行	
4-1環境清潔及病媒防治	請再加強	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>				未執行	請再詳細說明未執行原因

2.8 帳號管理

2.8.1 登入帳號資料

點選左方功能列中「帳號管理」項下「登入帳號資料」，即提供帳號基本資料之編輯及瀏覽，如下圖所示。若需查詢帳號之驗證碼，請使用此功能查詢。

角色：	受查機構
機構：	宜蘭托嬰2
驗證碼：	TW44 驗證碼含有2位數字2位英文，且數字皆不含0與1。
身分證字號：	T123456789
姓名：	王00
電話：	<input type="text"/>
電子郵件：	<input type="text" value="t123456789@gmail.com"/>

2.8.2 帳號停用申請

(1) 點選左方功能列中「帳號管理」項下「帳號停用申請」，即可進行帳號停用申請，如下圖所示。可使用此功能對自己或同一單位其他人（已離職或不再使用本系統的人員）的帳號進行停用申請，申請通過的帳號將無法再登入本系統。

角色	機構	姓名	電話	電子郵件	停用事由	功能
受查機構	宜蘭托嬰2	王00		t123456789@gmail.com		<input type="button" value="申請停用"/>
受查機構	宜蘭托嬰2	吳00		e123456789@gmail.com		<input type="button" value="申請停用"/>

- (2) 點選功能欄位中的「申請停用」按鈕，進入申請停用介面，如下圖所示，輸入申請停用事由及上傳已核章之申請書電子檔（申請書電子檔可至系統登入頁面下載）後，點選「儲存」按鈕，即送出停用申請，請等候審核結果通知。

 (LTC1202) 帳號管理 - 帳號停用申請 - 申請

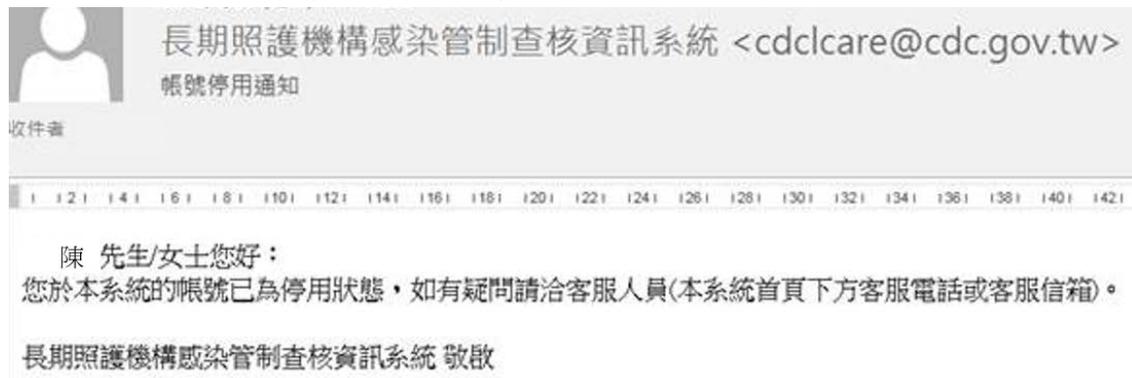
機構：	宜蘭托嬰2
姓名：	王00
電話：	
電子郵件：	t123456789@gmail.com
申請停用事由：	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 80px;">離職</div>
申請書上傳：	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案

- (3) 完成停用申請後，系統會自動寄送通知信件給帳號持有人及代為提出申請之人員，如下圖所示：



(4) 審核結果會以電子郵件方式通知

若審核通過，會發送帳號停用通知之電子郵件，如下圖所示：



若審核不通過，會發送帳號停用審核退回通知及說明理由之電子郵件，如下圖所示：

