

彰化縣 109年度 社區發展工作資源共享手冊



109 年度彰化縣社區發展資源共享手冊

目錄

一、福利社區化發展	P01
(一)衛生福利部	
(二)彰化縣政府社會處	
二、社區安全發展	P08
警察局	
三、社區文化發展	P09
國立台灣工藝研究發展中心、文化局、生活美學館	
四、社區環境發展	P11
金牌農村、社區規畫師、農村再生、環保局、信義房屋	
五、社區人力永續	P14
勞動部就業開發方案、教育部計畫、華碩二手再生電腦	
六、附件	P16
(一)彰化縣社區資源中心參訪申請表	
(二)社區基本資料概況與資源表	
(三)福利需求調查問卷	

一、福利社區化發展

(一) 衛生福利部

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
金卓越社區選拔徵選計畫	衛生福利部 	曾獲直轄市政府、縣(市)政府評選為績優，且會務、財務正常運作，自願參與本部選拔之社區發展協會 1. 績效組：未曾獲本部(含組織改制前之內政部)評選為優等或甲等之社區發展協會，或 93 年(含)前曾獲內政部社區發展工作評鑑為優等或甲等，且經縣(市)政府於最近二年內重新選為績優之社區發展協會。 2. 卓越獎：最近三年度以前曾獲本部評選為績效組優等或甲等，再次參加評選之社區發展協會。 3. 金質卓越獎、銀質卓越獎、銅質卓越獎：最近二年度以前曾獲本部評選為銅質卓越獎之社區發展協會。 4. 選拔方式：分北部地區組及南部地區組，分年分區辦理選拔。	1. 第一階段於每年 6 月 10 日前報請直轄市、縣(市)政府參加複選。 2. 第二階段(複選)：每年 6 月 30 日前依所定名額函送衛服部決選。 3. 第三階段(本部決選)： (1) 績效組、卓越組：由選拔小組就書面資料審查外，並辦理實地評選。 (2) 選拔實施期程及實地評選程序由衛福部於每年 6 月 30 日前函知直轄市、縣市政府轉知所轄參加選拔社區發展協會。	1. 請見附件資料 2. https://reurl.cc/E71bkA		彰化縣政府社發科	社區發展 福利社區 培力培訓
社區金點獎表揚活動	衛生福利部 	1. 表揚致力於社區照顧關懷據點貢獻卓越的標竿團體、個人及績優長照服務人員。 2. 鼓舞在地人士投入社區照顧關懷據點設置、參與長照服務，強化在地社區照顧網絡與服務擴散性。 3. 推動據點及長照服務人員交流平臺，辦理獲獎者研習交流，提升社區照顧關懷據點及長照服務量能。	1. 書面報名 2. 口述影像報名 3. https://reurl.cc/9E3pWv	1. 請見衛生福利部社會及家庭署網站 2. tps://reurl.cc/9E3pWv	1. 徵件：108 年 6 月 21 日至 7 月 31 日 2. 評選及審查： (一) 108 年 8 月 31 日前公告入圍名單 (二) 得獎者名單於表揚典禮當天公布 3. 入圍者交流培訓：108 年 9 月 1 日至 10 月 31 日期間辦理 4. 社區金點獎表揚禮：108 年 12 月 17 日	衛生福利部社會及家庭署	福利社區 社區表揚

(二) 社會處

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期限	申請窗口	屬性
109 年度彰化縣福利社區旗艦競爭型方案計畫	社會發展科 	需為本縣立案之社區發展協會，且近三年會務、財務健全，內部設置有志工隊，並符合下列各項要件之一的社區發展協會： 1. 曾獲本府社區發展工作評鑑甲等以上之社區發展協會。 2. 申請中央福利社區化旗艦型計畫者，得申請本府配合款。	1. 應配合書面審查及現場簡報機制。 2. 同一鄉鎮市轄區內，補助一案限。 3. 休閒旅遊、康樂活動、慶生性質之聯誼活動及人事費用不予以補助，惟配合中央福利社區化旗艦型計畫者，得配合補助人事費用(含勞保、健保雇主部分負擔及二代健保補充費)	1. 申請單位公文 2. 申請表 3. 活動計畫書(含經費概算表) 4. 其他：社區理事長當選證明書(影本)、立案證書(影本)、組織章程(影本)	申請：即日起至 109 年 2 月 27 日前送所轄鄉鎮市公所轉陳縣府提出申請。 執行：自核定日起至 109 年 11 月 30 日止。	04-7532251 林督導	社區發展 福利社區 培力培訓
社區發展協會辦理社區活動	社會發展科 	1. 社區節慶活動。 2. 社區福利服務活動。	1. 應配合書面審查或實地訪查機制。 2. 經主管機關立案且會務運作正常之人民團體並依「彰化縣政府對民間團體之補(捐)助經費作業要點」規定辦理	1. 申請補助公文。 2. 計畫書(含活動流程表及經費概算表)。 3. 立案證書或法人登記影本。 4. 負責人當選證書影本。 5. 組織章程。 6. 召開年度會員大會會議紀錄 函報主管機關之核准函影本。 7. 其他：講師學經歷與上課資料、活動宣導資料等。	申請：每年 1-12 月或經費用罄提前截止。	04-7532208 李科員 04-7532214 吳科員	社區發展 福利社區 培力培訓
充實社區活動中心設施設備及社區活動中心修繕	社會發展科 	1. 社區活動中心充實設施設備。 2. 社區活動中心修繕。	申請應備文件(於活動前 30 日內函送所屬公所) 1. 應配合書面審查或實地訪查機制。 2. 依據「彰化縣政府輔導社區發展協會辦理社區活動與充實社區活動中心設施設備及社區活動中心修繕補助作業要點」進行書面審查。	1. 申請表 2. 申請補助計畫書 3. 經費概算表 4. 研習課程表及講師資料(無則免附) 5. 理事長當選證書影本	申請：每年 1-12 月或經費用罄提前截止。	04-7532258 王社工師 04-7532219 張科員	設備補助

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
社區領航培訓計畫	彰化縣社區資源中心 	1. 彰化縣109年度福利社區化小旗艦計畫夥伴，由各社區發展協會推薦3-5名對社區工作有認同之社區理事長、總幹事及社區幹部等參加； 2. 彰化縣立案之社區發展協會，由各社區發展協會推薦3-5名對社區工作有認同之社區理事長、總幹事及社區幹部等參加。 3. 服務於鄉鎮公所之社區業務承辦員； 4. 有志於投入社區服務相關領域之工作人員。	1. 網路報名： https://forms.gle/HKR7Mj5AVzZoqSF4A 2. 傳真報名：填妥報名表並傳真至 04-7720052	1. 填寫網路、紙本報名表	報名：109年2月12-2月19日	04-7720051 陳小姐	培力培訓 人力資源
社區歷史導覽講解	彰化縣社區資源中心 	1. 認識社區工作的發展歷史與縣府推動社區工作的特色。 2. 彰化縣社區互動成果展示地圖 3. 社區全方位資料庫	1. 網路報名： https://reurl.cc/Njaqo6	1. 填寫網路、紙本報名表一份	申請：每年1-12月	04-7720053 施先生	文化歷史
社區照顧關懷據點	長青福利科 	四項服務至少選三項運作，服務對象是65歲以上長者： 1. 關懷訪視 2. 電話問安 3. 健康餐飲服務(集中用餐或送餐服務) 4. 健康促進活動 * 據點加值服務	1. 應配合書面審查或實地訪查機制 2. 縣府初審：「評估符合設置要件」計畫書轉送衛生福利部社會及家庭署核定及申請經費補助及本府核撥經費補助。 3. 檔案下載區：社會處/業務專區/長青福利科/社區照顧關懷據點相關表件 4. https://goo.gl/kcjik5	1. 衛生福利部社會及家庭署申請表 2. 活動計畫書(3份) 3. 審查表 4. 其他：社區理事長當選證明書(影本)、立案證書(影本)、組織章程(影本)	申請期程：每年1-12月	04-7532336 楊社工	福利社區 人力資源

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期限	申請窗口	屬性
長青學苑	長青福利科 	參加人員為設籍彰化縣年滿 55 歲以上之縣民。 *依本要點申請經費補助，不得與「敬老最用心」補助會員活動經費及衛生福利部社會及家庭署推展社會福利服務補助經費重複。	1. 應配合書面審查機制。 2. 每班課程達 24 小時以上，並持續滿 3 個月，且需收滿 20 位 65 歲以上老人。 3. 檔案下載區：社會處/業務專區/長青福利科/彰化縣政府辦理各鄉鎮市長長青學苑經費補助實施要點 4. https://reurl.cc/AqAAVY	1. 申請補助時需檢附活動計畫、經費概算表、講師名冊（含學經歷資料）、課程表、招生報名表、理事長當選證書、單位立案證書及最近一年度預、決算經主管機關審查備查函。 2. 其他：社區理事長當選證明書(影本)、立案證書(影本)、組織章程(影本)	申請期限：每年 1-12 月	04-7532360 王小姐	培力培訓 福利社區 人力資源
行動式老人文康車巡迴服務專車	長青福利科 	促進 65 歲以上老人身心健康、充實老人精神生活，本府自 95 年開始行動式老人文康休閒巡迴專車服務，結合縣內社區發展協會、老人會、社區關懷據點、老人文康中心及鄉鎮市公所等單位，提供長者休閒及娛樂表演之機會，豐富長輩們的晚年生活。	1. 請於活動前一月前提出申請。 2. 申請日為平日者，僅須備申請表後傳真或郵寄至本府；申請日為假日者，須備齊申請表及活動流程表後函文本府申請。 申請流程： 1. 與本府協調及確認派車服務之日期、時間、地點並傳真或發函向縣府提出申請表。 2. 待縣府回覆申請單位，縣府依申請日期派車提供申請單位服務。 3. https://reurl.cc/V6L4nY	1. 彰化縣 109 年推展行動式老人文康休閒巡迴服務申請表。 2. 活動流程表 3. 申請公文	申請期限：每年 1-12 月	04-7532341 呂社工師	福利社區 人力資源
彰化縣老人及身心障礙者免費乘車補助（長青幸福卡及長青國民旅遊卡）	長青福利科 	為使 65 歲以上長者及身心障礙者多參與社會活動，提高生活品質，於民國 98 年推動「老人及身心障礙者免費乘車補助暨陽光 e 遊卡」，增進長者及身障者「行」的便利。	1. 凡設籍彰化縣年滿 65 歲之長者或持有身心障礙手冊或證明者皆可申請。 2. 申請地點：戶籍所在地鄉鎮市公所辦理。 3. 申請費用：第一次申請免費，若遺失、毀損或個人因素須補換卡，需匯款製卡費用(需另外付手續費)。 4. https://reurl.cc/Mvy2LW	1. 印章。 2. 兩吋照片 2 張。 3. 身份證(須攜帶正本供查驗)或戶口名簿(未取得身分證者，得以戶口名簿辦理)。	申請期限：每年 1-12 月	04-7532360 王小姐 04-7532313 黃小姐	福利社區

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
樂齡好漾 阿公阿嬤健康 活力 SHOW	長青福利科 	分區分組競賽且每隊人數 30-60 人，且每隊參與協助的青年志工以 5 人為限 (一)常勝組：由各縣市推派，且連續兩年(含)以上皆有進入分區競賽之隊伍；且為同隊伍內新進參與競賽者人數未超過三分之一(含)以上。 (二)新秀組：由各縣市推派，且未達『常勝組』之標準者。	1. 年齡計算以民國出生年次為主，長者達 65 歲以上【民國 43 年次(含)】；原住民身份以 55 歲以上【民國 53 年次(含)】為主。 2. 表演主題可依據支持長者友善生活環境之八大面向擇一面向 1. 無障礙空間 2. 大眾運輸交通工具 3. 住宅安全 4. 禮讓尊敬長者 5. 老、中、青三代共遊趣 6. 參與志工服務 7. 用資訊軟體或社群網絡看新聞或結交朋友 8. 參加社區健康促進活動或養成健康生活型態(不菸、不酒、多運動、飲食均衡、多動腦等)。 4. https://reurl.cc/3D7Y00	1. 報名表一份 2. 身分證正面影本或戶籍謄本(戶口名簿)影本。 3. 其他所需相關資料(證明文件影本)，原住民身分需檢附已登記為原住民身分之戶籍謄本(戶口名簿)身心障礙手冊、安養機構	期程:109 年暫定 11 月 14 日開始報名	04-7532336 楊小姐	人力資源 福利社區
109 年度兒童 權利公約親子 活動補助案	兒童及少年 福利科 	每個計畫以補助 1 萬 5,000 元為原則，如屬大型或跨區性、全縣性計畫，視計畫內容、參加人數酌增補助額度，申請單位至少需自籌 20%	1. 應配合實地查訪機制 2. 活動前 1 個月送件兒少科申請 3. 檔案下載區：社會處-業務專區-兒童及少年福利科-兒童權利公約專區-兒童權利公約親子活動補助案(109) 4. 備註：應配合實地查訪機制 5. https://reurl.cc/xZ76rE	1. 依據：彰化縣政府對民間團體之補(捐)助經費作業要點 2. 活動前 1 個月送件兒少科申請 3. 申請應備文件：申請公文、計畫書、經費概算表(應註明申請補助及自籌款金額)、理事長當選證書影本、立案證書影本、組織章程影本、法人登記證書影本 4. 其他：講師學經歷資料、活動流程、宣導資料...等	請規劃於 109 年 11 月 30 日前辦理，以利年底核銷	04-7532609 謝小姐 04-7532281 翁小姐	福利社區
弱勢家庭子女 社區照顧服務	兒童及少年 福利科 	1. 對象：弱勢家庭及學習低成就之兒童少年、延續上年度辦理之鄉鎮區域及單位外，尤以偏遠鄉鎮之兒童為優先對象、未參加學校課後輔導之兒童及少年 2. 計畫內容：課業輔導、品格教育、正常休閒育樂活動、才藝或專長培養、個別關懷及家庭訪視、兒童及少年權益推	1. 檔案下載區：社會處-業務專區-兒童及少年福利科-活動補助案專區-彰化縣政府辦理弱勢家庭子女社區照顧服務-下載 2. https://reurl.cc/R4zW46	1. 申請補助計畫書(含經費概算表、課程表等)。 2. 學童名冊。 3. 單位立案證書影本。 4. 單位負責人當選書影本。 5. 單位組織章程。 6. 聘用教師資料。	申請期程： 109 年 1 月-12 月	04-7532269 許小姐	服務社區 培力培訓 人力資源

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
		動、職涯探索、自立生活技能訓練等。					
寶貝嘟嘟車	兒童及少年福利科 	1. 兒童教玩具及繪本借閱服務。(現場借還) 2. 辦理嬰幼兒活動：說故事活動、藝術創作、幼兒律動等。 3. 宣導服務：中心服務、辦證服務、兒少權益與福利等。 4. 兒童簡易發展篩檢及照顧諮詢。	1. 請依據所在鄉鎮分別向各中心申請。 2. 請於 1 個月前將申請表以電子郵件、傳真或紙本郵寄至各中心，並致電該中心確認。 3. 場地應投保公共意外責任險，若無，請致電詢問處理方式。 4. https://reurl.cc/511bNy	1. 欲申請本服務者，若為戶外場地宜有雨備規劃；若為室內場地須適合嬰幼兒活動，請於申請時提供場地照片至少 3 張備查。 2. 如需申請本服務搭配相關活動者，請另檢附活動說明(活動名稱、對象、預估人數、活動內容簡述)及相關資料如活動計畫書、簡章等資料供參。	期程:每年 1-12 月	04-7532279 兒童及少年福利科	福利社區
兒少及家庭社區支持服務方案(守護家庭小衛星)	兒童及少年福利科 	1. 建置脆弱家庭兒少社區服務據點(小衛星)，提供預防性、支持性及發展性服務方案，促進兒少身心健全發展，協助家庭照顧功能發揮。 2. 提升家庭支持服務之廣度與深度，建構以家庭為中心、社區為基礎的整合性支持服務體系。	1. 詳見第二點網址說明 2. https://reurl.cc/L3D6yK	1. 公文 2. 計畫書(含經費概算表) 3. 兒少照顧名冊 4. 單位組織章程及立案證明 5. 相關附件(例如：課後照顧服務人員名單及切結書、聘用講師資料……等)	服務時間:110 年 1 月 1 日至 110 年 12 月 31 日	社會處兒童及少年福利科 04-7532269 許小姐	福利社區
婦女福利及性別平等活動補助案	婦女及新住民福利科 	1. 立案之社會團體。 2. 財團法人社會福利機構。 3. 財團法人社會福利慈善事業基金會。 4. 財團法人宗教或文教基金會捐助章程中 明定辦理社會福利者。 *前項各單位如為新立案者，需會務正常運作六個月以上，方得申請補助。	1. 符合第二點補助對象之資格者，應於活動執行前一個月備妥下列文件，函送本府申辦 2. 本府就各單位所提申請，有建議修改活動計畫及經費分配之權利。 3. 各單位就同一方案不得同時向本府其他機關(單位)申請補助，如經查獲應限期命其繳回補助款，並於一年內停止對該單位之補助。 4. https://reurl.cc/j7Dgxy	1. 申請表(附件一)。 2. 計畫書(含經費概算表)(附件二)。 3. 立案證書或法人登記影本。 4. 負責人當選證書影本。 5. 組織章程	請洽婦女及新住民福利科	04-7532297 林小姐	福利社區

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
祥和志工隊	社會救助科	1. 本府 107 年 11 月至 109 年 11 月的志工意外團體保險共同供應契約保險公司為：新光產物保險股份有限公司。 2. 投保期程：本府每年 11 月至 12 月期間函文給本縣「祥和計畫志工隊」，請各志工隊填妥「志工意外團體傷害保險要保書」、「參加志工人數及保險費用明細表」、「志工意外團體保險投保資料表」、「志工出隊服務表」等資料函送本府社會處。	1. 本府每年 4 月函文至「祥和計畫志工隊」，請各志工隊填妥「支出黏貼憑證」、「領款收據」、「民間團體向彰化縣政府暨所屬機關申領補(捐)助經費切結書」、「接受彰化縣政府補(捐)助經費明細表」、「經費收支明細表」等資料於每年 4 月底前函送縣府社會處。 2. 祥和計畫志工隊並領有服務紀錄冊之志工補助 80%保險費。	1. 支出黏貼憑證 2. 領款收據 3. 民間團體向彰化縣政府暨所屬機關申領補(捐)助經費切結書 4. 接受彰化縣政府補(捐)助經費明細表 5. 經費收支明細表	每年 4 月底前函送縣府社會處	04-7532234 林小姐	人力資源
實物銀行方案	社會救助科 	發放對象係經濟弱勢邊緣戶或發生特殊意外狀況者，並經各小舖據點評估後具有下列情形之一者，提供即時及預防性服務，避免陷入三餐不濟之窘境： 1. 處於貧窮邊緣之經濟弱勢邊緣戶，因遭逢急難事件致生活陷困而亟需救助者。 2. 本縣列冊之低收入戶或中低收入戶等弱勢家庭，生活仍陷困、三餐難繼者。 3. 其他發生特殊狀況者經小舖評估確實亟需提供協助者（含非設籍本縣實際居住本縣之案件）。	1. 需透過社工評估狀況 2. 至網站下載申請書，並至各據點申請 3. https://reurl.cc/b51ezr	1. 彰化縣幸福小舖—實物銀行申請表一份 2. https://reurl.cc/b51ezr	期程:每年 1-12 月	04-7777085 江社工	福利社區
志願服務紀錄冊	志願服務科	有關志願服務認同卡及社福類(含一般及綜合類)紀錄冊申請及核發自 102 年 4 月 1 日起由彰化縣志願服務資源整合推廣中心受理及製發	1. 請將申請書寄至志願服務推廣心鹿港館 2. 同時將電子檔 mail 至: volunteer7784810@gmail.com	1. 申請書一份	請洽志願服務推廣中心	04-7784810 許先生	人力資源

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
社區式日間照顧服務	身心障礙福利科 	1. 醫療或護理機構、精神照護機構。 2. 老人福利機構、身心障礙福利機構。 3. 財團法人、社會福利團體、社區發展協會。 4. 以上單位之章程須明定辦理身心障礙福利業務或從事身心障礙福利服務確實執行有績效者。	1. 請洽身心障礙福利科 2. https://reurl.cc/X6EGVe	1. 申請書。 2. 身心障礙證明及身分證正反面影本。 3. 需求評估核定函。 4. 體檢表(項目請洽服務單位)。 5. 中、低收入戶者，請檢附中、低收入戶證明書。 6. 其他相關證明文件。	請洽身心障礙福利科	04-7532363 許先生	人力資源 福利社區

二、社區安全發展

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
台灣健康計劃 社區治安營造 補助	內政部		1. 應配合書面審查或實地訪查機制 2. 透過警察分局函轉警察局。 3. 審查方式：書面審查，由警察局召開複審會議，報內政部社區治安連離推動小組審查核定。	1. 申請表 2. 補助計畫 3. 其他：社區理事長當選證明書(影本)、立案證書(影本)、組織章程(影本)	申請期程：每年10月開始接受申請。 執行：隔年度依內政部核定名額	警察局防治科 04-7628130	福利社區 社區治安

三、社區文化發展

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
社區及區域特色工藝扶植農村微型工藝產業培力計畫	國立臺灣工藝研究發展中心 	1. 對象：登記立案之社區發展協會或社團法人團體 2. 分為農村培力型、社區產業(初階)、社區產業(進階)。 3. 農村培力型：以 15 萬為上限。 社區產業型(初級)：以 25 萬為上限。 社區產業型(進階)：以 35 萬為上限。 以上本中心將視審核計畫書之規劃完整度、可行性及預期績效等酌予調整補助額度。	1. 應配合書面審查及現場簡報機制 2. 檔案下載區：國立臺灣工藝研究發展中心-下載專區-補助計畫簡章-109 農村微型工藝產業培力計畫報名簡章。 3. https://reurl.cc/vD1Q4j	1. 補助申請書一份(請以單面列印，不須裝訂)。 2. 計畫書一份(請以單面列印，不要裝訂)。 3. 電子檔資料光碟一張(請妥善包裝避免折損無法讀取)。	1. 申請送件期限：即日起至 109 年 4 月 10 日(星期五)截止(以郵戳為憑)。 2. 自簽約日起至 109 年 11 月 15 日止。	049-2334141 #363 林先生 049-2334141 #366 陳小姐	社區產業 文化歷史
109 年度彰化縣社區營造點徵選及輔導計畫	文化局	1. 議題社造，徵選 4 至 6 件，補助 10-20 萬元 2. 青春社造向前行，徵選 3 至 5 件，補助 10-20 萬 3. 彰化味在地知識，徵選 4 至 7 件，補助 8-12 萬 4. 跨越結盟社造計畫，徵選 2 至 4 件，補助 5-10 萬	1. 應配合書面審查(文化局)及實地訪查機制 2. 由專家學者 2 至 3 名及「彰化縣社區總體營造工作小組」成員(局處科長)2 至 3 名為評選小組。	一、資格審查必要文件： (一)計畫書乙式 6 份(採 A4 直式橫書，左側裝訂，含封面格式、綜合資料表、參考大綱如件)。 (二)提案單位之相關證明文件影本(如：申請單位為社區發展協會、人民團體，請檢具立案證書影本及理事長當選證書影本 1 份) 二、補充文件(無則免附)： (一)已完成資源調查之社區可附社區導覽簡介、社區文化地圖等資料供參考。 (二)近二年推動社區營造工作相關經驗與成果資料。 (三)學校或教師若與社區有合作關係請檢附合作意向書	1. 徵選計畫申請時間：109 年 3 月 16 日(一)~4 月 30 日(四)。 2. 送件截止時間：109 年 4 月 30 日前以掛號郵寄(以郵戳為憑)或專人送達方式向文化局藝文推廣科提出申請。 3. 計畫期程：自核定日至 109 年 10 月 31 日	文化局藝文推廣科 04-7250057 #1856 張小姐	福利社區 社區產業 人力資源 文化歷史

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
文化部推動社區營造及村落補助案-互助共好類	國立彰化生活美學館 推廣輔導組 	1. 分為3大類陪伴扶植、合作協力、社群協力，期待有能力的團隊秉持互助共好、擴大引動及共同參與的精神，促使或協力過往社造資源挹注較少之鄉村或都會(含公寓大廈)，推動社造及村落文化工作。 2. 互助共好類計畫執行期限得為兩年，每一案補助金額每年以不超過新臺幣50萬元為原則；執行期限為兩年者，其第二年補助經費，本部得視執行成效及立法院預算審查結果調整之。	1. 採競爭性評選方式分項審查 初審：書面審查。 複審：現場簡報，並得視需要進行實地訪評。 2. 同一申請單位每年至多補助2案 3. 每年受理申請一次 4. https://reurl.cc/R4yjaD	1. 申請函。 2. 提案計畫書1式8份。(包含提案單位立(備)案證書影本、經費補助申請表) 3. 提案計畫書電子光碟資料1份(須含立案證明、申請表及計畫書等前3項文件)。	期程: 108年12月1日-12月31日23:59 (以郵戳為憑)受理申請。	04-7222729 #404 林小姐	福利社區 培力培訓 文化歷史
文化部推動社區營造及村落補助案-自主參與類	國立彰化生活美學館 推廣輔導組 	1. 刊物及影像、文化資產及地方文史、培育及學習、工藝及產業藝術及創作、社區生態、母語應用、能源與環境 2. 每一案補助金額以不超過新臺幣10萬元為原則。(註：無自籌款規定)	1. 應配合書面審查機制 2. 每年分為2次受理申請。 3. 同一申請單位每年至多補助2案。 4. 本計畫為補助經常門經費，不補助資本門。 5. https://reurl.cc/R4yjaD	1. 申請函 2. 立(備)案證明文件 3. 申請資料表。 4. 計畫書。 (前述2項文件，請併入計畫書內，裝訂成1式8份) 5. 計畫書電子光碟資料(須含立案證明、申請表及計畫書等前3項文件)	第一次 108年12月1日-12月31日23:59(以郵戳為憑)受理申請。 第二次 109年5月1日-5月31日23:59(以郵戳為憑)受理申請。	04-7222729 #402 汪小姐	工藝創作 培力培訓 社區生態 社區發展 培力培訓
社區融藝、跨界共融	國立彰化生活美學館 推廣輔導組 	1. 融藝創新行動之形式可包含但不限於下列領域：視覺藝術、設計、音樂、文字、聲音、影像、網路、繪本、體驗、科技、新媒體、表演、母語應用、劇場、培力、研究調查等，或與在地知識與美學推展有關，可引發社區在地關懷與藝術創造之相關創意方案均可。 2. 共融計畫之形式可包含但不限於下列領域：計畫關心或致力於社區共同的藝術文化議題，關注專業藝術團隊導入、青年投入、高齡、各文化族群、新住民或跨障別、語言、性別、世代等議題，並嘗試任何跨界整合方式共同合作之相關計畫。	1. 郵寄送件：請於申請時間內將文件郵寄至本館推廣輔導組，地址：50074彰化市卦山路18號，外封套請書名「申請109年社區融藝、跨界共融補助計畫」字樣。 2. 親自送件：請於申請時間內，將申請文件送至本館「推廣輔導組」或「本館1樓服務台」。 3. https://reurl.cc/exDpnQ	1. 公函：申請公函1份。 2. 線上申請表：請至「文化部獎補助資訊網」註冊、登入申請、登打計畫、列印申請表。 線上申請網址： https://grants.moc.gov.tw 3. 申請資料表一式1份。 4. 計畫書一式1份。 5. 附件：如講師實授課程時間表、講師簡介、青年簡介、專業團隊簡介等。(無則免附) 6. 社團/團體立案登記證書或備案證明影本1份。 7. 負責人當選證書影本1份。	申請日期:109年02月27-03月27日	04-7222729 #406 蕭小姐	文化歷史

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
		3. 實施地點應為本館服務範圍 4 縣市鄉鎮區。		8. 過去從事社區營造相關實績 1 份。(無則免附) 9. 線上申請網址： https://grants.moc.gov.tw			

四、社區環境發展

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
金牌農村競賽選拔計畫	行政院農業委員會水土保持局農業處 成辦單位:遠見雜誌 	全國農村。 以位於非都市土地,村里行政區域或社區範圍為原則,必要時得以共同生活圈為範圍,並得包括都市計畫或國家公園區域內之農村。	以政府立案之在地組織或農民團體,必要時得為村、里辦公處報名 1. 配合書面審查與實地訪查機制 2. 檔案下載區:第一屆金牌農村競賽-官方網站-計畫簡章下載 3. https://reurl.cc/3DebZ0	本競賽評審原則依農村社區生產、生活、生態以及未來願景與實踐共四大面向訂定評分指標,基礎權重為 70%,考量各農村社區特色不同,參賽單位可依各社區發展特色,分別就生產、生活、生態三大面向填寫自訂權重占 30%,合計 100%,評分重點以各指標發展之未來性為考量,並非單純過往績效,此視為決賽評審計分依據	每兩年舉辦一次 109 年度於 6 月份開始實施報名	04-7531613 林務暨野生動物保護科 粘先生	社區生態 

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
農村再生執行計畫	行政院農業委員會水土保持局農業處 	1.對象：完成農村再生培根計畫之社區。 2.農村社區整體環境改善及公共設施建設。 3.產業活化(農業相關)。 4.文化保存與活用。 5.生態保育。	1.農村社區組織代表依已核定之農村再生計畫內容，向直轄市或縣(市)主管機關提報年度農村再生執行需求並副知中央主管機關。 2.直轄市或縣(市)主管機關將農村社區所提年度農村再生執行需求全數納入，彙整訂定年度農村再生執行計畫，送中央主管機關審查後，核定實施。 3. https://reurl.cc/z8AZ0e	1.農村再生執行計畫需求函公文。 2.農村再生執行計畫需求表。 3.農村再生執行計畫申請書。 4.農村再生執行計畫執行項目明細表。	期程:每年1-12月	04-7531613 林務暨野生動物保護科 粘先生	設備補助 社區產業 社區生態
農村再生培根計畫	行政院農業委員會水土保持局農業處 	1.進階班操作社區資源調查紀錄並製作社區地圖：最高二萬元。 2.進階班觀摩研習：最高補助五萬元。 3.核心班操作僱工購料或活化活動：最高十萬元。	1.本計畫須完成四階段不同課程。 2.檔案下載區：農村再生培根計畫-培根社區報名-培根社區報名表 3. https://reurl.cc/kd1X9d	1.社區基本資料表。 2.學員報名表。 3.社區簡介相關資料。	期程:每年1-12月	04-7531613 林務暨野生動物保護科 粘先生	培力培訓 設備補助
社區規劃師(綠美化雇工購料申請補助計畫)	內政部營建署 城市暨觀光發展處 	申請資格須為以下3點擇一 1.社區團體 2.自然人 3.公益性團體	1.應配合書面審查 2.廠商實地勘察 3.提送計畫書送社區規劃師團隊審查 4.審查方式：由社區提出申請並由社區規劃師團隊甄選，由社區規劃師團隊組成甄選委員依核定之甄選審查作業評分標準評分。 5. https://reurl.cc/pdr12e	1.申請表 2.計畫書(含經費概算表) 3.申請經費： (一)永續組:每案30-50萬元。 (二)樂活組:每案10-30萬元。 4.土地使用同意書5年以上、後續管理維護切結書。	期程： 永續組:6月12截止 6月下旬甄選 樂活組:6月19截止 7月上旬甄選	04-7532769 賴先生	設備補助 社區生態

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期限	申請窗口	屬性
109年綠意社區環境教育補助暨考核方案	環保局 綜合計畫科 	1. 為鼓勵執行清淨家園成效優良之社區及提升環保意識,持續執行清淨家園工作 (工作項目包括發動義工打掃道路巷弄、認養區域之清理、拆除違規小廣告、清理小水溝、髒亂點清除及綠美化等) 2. 凡每月發動義工進行清淨家園,且每次人數達40人以上未達70人,清理範圍達社區半數以上之道路巷弄,經本縣環境保護局查核小組抽核無缺席情事且考核分數達70分者,最高補助3萬2,000元。 3. 凡每月發動義工進行清淨家園,且每次人數達70人以上,清理範圍達社區半數以上之道路巷弄,經本縣環境保護局查核小組抽核無缺席情事且考核分數達80分者,最高補助4萬8,000元	1. 應配合書面審查及不定期實地訪查機制 2. 自本縣環境保護局發文日起14日內將本案申請表,逕送本縣環境保護局辦理(因經費有限核定順序以送達日期為優先,迄經費用罄為止) 3. https://reurl.cc/V6XNbR	1. 計畫書乙式6份(採A4直式橫書,左側裝訂,含封面格式、綜合資料表、參考大綱如附件)。 2. 提案單位之相關證明文件影本(如:申請單位為社區發展協會、人民團體,請檢具立案證書影本及理事長當選證書影本1份) 補充文件(無則免附): 1. 已完成資源調查之社區可附社區導覽簡介、社區文化地圖等資料供參考。 2. 近二年推動社區營造工作相關經驗與成果資料。 3. 學校或教師若與社區有合作關係請檢附合作意向書	核准日起至109年10月31日止	04-7115655 #107-109 環保局 綜合計畫科	福利社區 社區生態 人力資源 社區發展
信義房屋2020全民社造行動計畫獎助辦法	信義房屋 	對象: 對公眾事務具有熱忱之個人、學生社團、民間團體、組織、國小師生等。	1. 檔案下載區:信義房屋全民社造行動計畫獎助辦法-活動辦法計畫採線上或紙本報名 2. 線上報名網址: https://reurl.cc/L3A2Kx 3. 紙本報名至全國信義房屋分店索取申請表 4. https://reurl.cc/L3daRx	1. 計畫執行摘要。 2. 計畫書。 3. 計畫介紹影片檔(3分鐘)。	1. 報名:109年3月1日-4月30日止 (以郵戳為憑) 2. 初選:109年5月1日-109年5月24日止 3. 計畫書繳交:109年6月10日止 4. 網路人氣票選: 109年7月1日-109年8月9日止 5. 公告得獎:109年8月31日	02-27228229 0800-88-4718 E-mail: taiwan4718@gmail.com 全民社造獎助計畫工作小組	社區生態

五、社區人力永續

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
多元就業開發方案	勞動部勞動力發展署中彰投分署 	1. 對象：經濟型計畫(非志願失業、中高齡失耶)、社會型計畫(弱勢族群、勞工部指定之對象，至多補助三年。 2. 補助項目：照顧服務產業、人事費(專案管理/經理)	1. 應配合書面審查或實地訪查機制 2. 檔案下載：行政院勞工委員會職業訓練局中彰投區就業服務中心-多元就業開發-下載專區 3. https://reurl.cc/0oly0Y	1. 課程表專案經(管)理人申請書 2. 推動計畫構想書 3. 參與專案經(管)理人意願書 4. 畢業證書影本 5. 工作經歷證明書及勞保加保證明 6. 理事會決議任用之會議紀錄及簽到簿	申請：約每年4月至6月。 計畫執行：次年1月至12月。	04-23592181 #2212 北彰化許小姐 04-23592181 #2215 南彰化陳小姐 04-23592181 #2219 中彰投分署(專案經理(管理人)-陳柏羽)	福利社區 社區產業 人力資源
青年暑期社區工讀計畫	教育部青年發展署 	1. 目的：A. 提供青年至非營利組織工讀，透過做中學，提升就業力與職涯規劃能力，並學習社會責任意涵。B. 提供非營利組織所需要的青年專長及協力，協助創新發展。 2. 用人單位：依法登記立案之非營利組織，且立案宗旨為從事促進在地產業發展、社會公益者 3. 工讀學生 4. 職前講習：7月初。 5. 需督導考核：安排委員進行期中訪視	1. 應配合書面審查或實地訪查機制 2. 檔案下載：青年發展屬-生涯輔導-見習工讀-青年暑期社區工讀-計畫簡介 3. https://reurl.cc/KkM4RR	1. 申請表 2. 補助計畫(工讀計畫目標、內容、工讀人力督導管理等) 3. 設立許可證明 4. 章程影本 5. 勞保繳費單 6. 投保清冊影本 7. 組織績效說明文件(活動照片、媒體報導、往年計畫成果等) 8. 工讀生督導學經歷證明文件等。 9. 其他	申請：每年3-4月。 執行：暫定109年7月13日至8月26日，計1.5個月。	青年發展署 RICH 網線上提案	人力資源
DOC 數位計畫	教育部 	1. 偏遠地區具資訊科技使用、學習需求之民眾，包刮中高齡、原住民族、新住民、身心障礙者、婦女等多元族群。 2. 資訊應用入門課程以 60 歲以上，無資訊設備使用經驗或較不熟悉使用民眾為優先。 3. 協助資訊應用進階課程、特色課程學員，配合輔導團隊的輔導，發展偏鄉數位應用特色及亮點。 4. 基礎應用型:50 萬元	1. 申請資格:108 年度核定補助之 DOC 或擬提報 109 年新設點之申請單位。 2. 申請日期:請於 108 年 9 月底完成計畫書提交 3. 申請方式:請登陸教育部偏鄉數位應用推動計畫後臺管理系統，填寫 109 年 DOC 營運計畫書。 4. http://itaiwan.moe.gov.tw/	109 年 DOC 營運計畫書	期程:109 年 1 月-12 月	02-7712907 楊先生	設備補助

計畫名稱	申請單位	申請事項	申請方式	文件	申請期程	申請窗口	屬性
		5. 進階擴散型:65 萬元 6. 數位創新型:100 萬元					
再生電腦數位培育計畫	華碩文教基金會 	1. 老舊電腦回收計畫：降低污染以達到環境保護。 2. 再生電腦捐贈計畫：賦予電腦新生命，透過再生電腦捐贈來推廣數位學習。 3. 華碩數位培育計畫：協助培育數位能力，提供電腦數位學習教材。	1. 填寫單位基本資料 2. 填寫計畫相關人員聯絡資料並簡述現況 3. 說明計畫內容跟目標 4. https://reurl.cc/511z0G	1. 在申請書蓋上單位大章後掃描或拍照，並依下列網址指示上傳電子檔 2. https://reurl.cc/exDAq7	請洽 ASUS 華碩文教基金會	02-28943447 ASUS 華碩文教基金會	設備補助 

僑光科技大學承辦

彰化縣社區資源中心

◎這陣攜手做社區◎

◎看見彰化的美好◎

…社區剛起步…不知道何時舉辦會議…

…想開辦福利服務…不知道怎麼寫計畫…

…辛苦籌畫的活動結束了…該如何留下美好的成果紀錄…

那就來彰化縣社區資源中心走走吧! 熱烈歡迎各地的機關團體預約參訪!

本中心社工，將帶領導覽解說

- 認識彰化縣社區工作的發展和縣政府推動社區工作的特色
- 「彰化縣社區互動式成果展示地圖」~讓您看見彰化社區的特色與精彩
- 社區全方位資料庫~彙整彰化縣績優社區發展協會檔案、社區評鑑資料~
~學習績優社區發展工作成果~
- 社區會務年曆 2.0~貼心整理年度重要時程，讓您不再為開會而頭痛

想瞭解更多資訊請搜尋臉書粉絲專頁並按讚哦~彰化縣社區資源中心



~不定期提供活動相關資訊~

中心地址：彰化縣鹿港鎮頭南里南勢巷臨 57 之 21 號
(南勢社區活動中心旁)

中心電話：04-7720053

中心傳真：04-7720052

中心信箱：cominpower@gmail.com

聯絡人：施社工



僑光科技大學承辦

彰化縣社區資源中心參訪申請及核定表

(以下表格由申請人填寫)

申請單位名稱					
聯絡人		職稱		電話	
信箱				手機	
預計參訪時間	<input type="checkbox"/> 30分鐘 <input type="checkbox"/> 1小時 <input type="checkbox"/> 1.5小時 <input type="checkbox"/> 2小時 <input type="checkbox"/> 3小時 <input type="checkbox"/> 其它：_____				
參訪人員類別	<input type="checkbox"/> 理監事 <input type="checkbox"/> 社區幹部 <input type="checkbox"/> 社區志工 <input type="checkbox"/> 社區會員&居民 <input type="checkbox"/> 社福團體 <input type="checkbox"/> 學校機關 <input type="checkbox"/> 政府機關 <input type="checkbox"/> 其他：_____				
參訪人數	_____人				
活動名稱 (提供活動計畫或流程表)					
預計參訪日期	年	月	日	時	分

(以下表格為本中心申請結果回覆，申請人不需填寫)

導覽社工		申請日期	年	月	日
申請結果	<input type="checkbox"/> 接受參訪 <input type="checkbox"/> 時間不允許，婉拒 <input type="checkbox"/> 不來訪，原因：				

核定人：

請將此申請表填寫完成後，傳真至 04-7720052 或 MAIL 至 cominpower@gmail.com

聯絡人：施社工 聯絡電話：04-7720053

網路報名連結：<https://reurl.cc/MvL554>

請搜尋 FB 粉絲專頁【彰化縣社區資源中心】

中心地址：彰化縣鹿港鎮頭南里南勢巷臨 57-21 號 (南勢社區活動中心旁)



年度彰化縣 鄉 社區發展協會 社區基本資料表

壹、基本概況與社區資源表

社區發展協會基本概況					
理事長		聯絡 方式	電話：		
總幹事			手機：		
任期	年 月 日至 年 月 日，任期： <input type="checkbox"/> 2年 <input type="checkbox"/> 3年 <input type="checkbox"/> 4年。				
E-Mail					
收發文地址					
活動空間					
1	設置地點： <input type="checkbox"/> 社區活動中心 <input type="checkbox"/> 社區廟宇 <input type="checkbox"/> 其他				
2	產權屬：	管理權屬：			
3	樓層： <input type="checkbox"/> 地下室 <input type="checkbox"/> 一樓 <input type="checkbox"/> 二樓以上（電梯 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無） <input type="checkbox"/> 戶外				
4	室內活動空間面積：約 坪 容納人數：約 人				
5	現有設施設備： <input type="checkbox"/> 廁所 <input type="checkbox"/> 廚房(具) <input type="checkbox"/> 無障礙設施(扶手、斜坡) <input type="checkbox"/> 空調(風扇、冷氣) <input type="checkbox"/> 牆面(粉刷、布告欄) <input type="checkbox"/> 擴音設備 <input type="checkbox"/> 電腦 <input type="checkbox"/> 投影設備 <input type="checkbox"/> 飲水機 <input type="checkbox"/> 桌椅 <input type="checkbox"/> 其他				
6	設施設備需求評估：				
幹部投入以及附屬組織規模					
序號	幹部暨班隊	總人數(人)	男性(人)	女性(人)	
1	社區核心幹部投入規模約				
2	理事(含常務理事)				
3	監事(含常務監事)				
4	社區發展協會會員				
5	志工隊				
6	班				
7	隊				
8	(自行增加欄位)				
9	(自行增加欄位)				
社區會務情形(請勾選)			有	無	
1	是否根據社區調查整理分析建立社區各項資料…				
	A 歷史文化資料			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	B 經濟人口特質教育程度資料			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	C 自然環境	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	D 生活型態互動體系	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	E 社區資源	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	F 有無協會沿革資料（成立日期、發起人與歷任理監事及發展過程）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	G 社區問題及福利服務需求	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	H 社區居民參與社區工作情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	協會沿革資料（成立日期、發起人與歷任理監事及發展過程）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	會員入、退會有無依規定程序辦理（含入、退會停權、復權、註銷會籍等統計資料及會員成長率）？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	貴會會員大會是否按期召開？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	108 年度會員大會：民國__年__月__日 109 年度會員大會：民國__年__月__日（暫定/已開會）		
5	貴會理監事會議是否按期召開？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	社區發展協會成立日期：民國__年__月__日 理監事會召開頻率：__個月一次		
6	貴會會議紀錄有無報請主管機關備查及議案？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	貴會理監事任期屆滿或出缺是否依規定辦改選？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	貴會會員、理監事、會務人員名冊、公文等是否有建檔資料？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	貴會聘免會務人員是否提理事會通過並報備？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	貴會協會配屬或內部作業組織是否訂定簡則，並提理事會通過並報請主管機關核定？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	貴會與村、里辦公處及轄內外有關機關（構）、團體、學校等鄰近資源網絡是否有協調配合情形？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	協會未來優先辦理的項目（可複選）： <input type="checkbox"/> 婦女福利服務 <input type="checkbox"/> 社區環保 <input type="checkbox"/> 社區健康營造 <input type="checkbox"/> 社區環境營造 <input type="checkbox"/> 老人福利服務 <input type="checkbox"/> 社區防災安全維護 <input type="checkbox"/> 社區文史資料保存 <input type="checkbox"/> 身心障礙福利服務 <input type="checkbox"/> 社區產業推動 <input type="checkbox"/> 兒童青少年福利服務 <input type="checkbox"/> 新移民服務 <input type="checkbox"/> 弱勢族群服務 <input type="checkbox"/> 志工人力招募 <input type="checkbox"/> 社區治安維護 <input type="checkbox"/> 其他活動_____		
社區財務情形(請勾選)		有	無
1	貴會 108 年度經費 <u>收入</u> 金額決算約為_____元。		
2	108 年度 <u>支出</u> 金額決算約為_____元		
3	貴會 108 年度工作計畫書是否依規定於年度開始前編造並提經會員大會通過後報請主管機關核定或備查？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	貴會 108 年度收支決算表是否依規定於年度開始前編造並提經會員大會通過後報請主管機關核定或備查？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	貴會經費收支及工作執行情形是否依規定於每次理事會提出報告並送監事會審核及公告徵信？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	貴會會計帳冊設置、記載及保存是否完整，並經相關人員審查核章（含原始憑證及記帳憑證案卷？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	貴會基金及經費等財務收入是否依規定存入金融機構，並依社會團體財務處理辦法及有關規定辦理財務事宜？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

社區社會服務推動情形(請勾選)		有	無
1	社區類型： <input type="checkbox"/> 都市型社區(市) <input type="checkbox"/> 鄉村型社區(名稱為鄉) <input type="checkbox"/> 市鄉混合型社區(鎮) <input type="checkbox"/> 原鄉型社區(原住民鄉)。		
2	社區文宣資料 <input type="checkbox"/> 定期刊物 (<input type="checkbox"/> 月報 <input type="checkbox"/> 季報 <input type="checkbox"/> 年報) <input type="checkbox"/> 簡介 <input type="checkbox"/> 無		
3	社區目前是否有兒童少年志工(未滿18歲)投入(人力永續)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	社區目前是否有青年志工(18歲至25歲以下)投入(人力永續)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	社區對接受服務者是否收取費用(福利永續): <input type="checkbox"/> 大部分如此 <input type="checkbox"/> 部分如此 <input type="checkbox"/> 極少部分如此 <input type="checkbox"/> 完全不收費 <input type="checkbox"/> 採服務時數折抵		
6	社區是否辦理防災救災宣導演練(防災重建永續)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	貴會是否執行過下列局處之方案(可複選): <input type="checkbox"/> 社會處(含衛生福利部) <input type="checkbox"/> 文化局(含文化部) <input type="checkbox"/> 環境保護局(含環保署) <input type="checkbox"/> 警察局(含警政署) <input type="checkbox"/> 城觀處(含營建署) <input type="checkbox"/> 衛生局(含衛生福利部) <input type="checkbox"/> 教育處(含教育部青年發展署) <input type="checkbox"/> 農業處(含農業委員會水保局、林務局) <input type="checkbox"/> 勞工處(含勞工委員會) <input type="checkbox"/> 客家委員會 <input type="checkbox"/> 其他:		
社區發展協會進行福利服務需求調查及服務提供概況(請勾選)		有	無
社區提供福利服務項目			
1	A 貴會是否辦理福利服務需求調查, 調查年度____年度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1. 老人福利:		
	2. 婦女福利:		
	3. 兒少福利:		
	4. 身障福利:		
5. 弱勢福利:			
2	A 貴會是否辦理銀髮族之相關服務及活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	B (下列可複選): <input type="checkbox"/> 辦理服務型方案(如: 送餐、關懷據點、日照中心等) <input type="checkbox"/> 辦理觀摩、活動 <input type="checkbox"/> 辦理講座或研習課程 <input type="checkbox"/> 其他		
3	A 貴會是否提供兒童、青少年之相關服務及活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	B (下列可複選): <input type="checkbox"/> 辦理服務型方案(如: 課後輔導、兒童托顧等) <input type="checkbox"/> 辦理觀摩、活動 <input type="checkbox"/> 辦理講座或研習課程 <input type="checkbox"/> 其他		
4	A 貴會是否提供身心障礙者之相關服務及活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	B (下列可複選): <input type="checkbox"/> 辦理服務型方案(如: 日間照顧照顧據點等) <input type="checkbox"/> 辦理觀摩、活動 <input type="checkbox"/> 辦理講座或研習課程 <input type="checkbox"/> 其他		
5	A 貴會是否提供婦女福利之相關服務及活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	B (下列可複選): <input type="checkbox"/> 辦理服務型方案 <input type="checkbox"/> 辦理觀摩、活動 <input type="checkbox"/> 辦理講座或研習課程 <input type="checkbox"/> 其他		
6	A 貴會是否提供經濟弱勢族群之相關服務及活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	B (下列可複選): <input type="checkbox"/> 辦理服務型方案 <input type="checkbox"/> 辦理觀摩、活動 <input type="checkbox"/> 辦理講座或研習課程 <input type="checkbox"/> 其他		
7	A 貴會是否提供家庭暴力防治宣導之相關服務及活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	B (下列可複選): <input type="checkbox"/> 辦理服務型方案 <input type="checkbox"/> 辦理觀摩、活動 <input type="checkbox"/> 辦理講座或研習課程 <input type="checkbox"/> 其他		
8	貴會目前辦理各項服務及活動遭遇到的困難(下列可複選): <input type="checkbox"/> 志工人力不足 <input type="checkbox"/> 缺乏專人推動 <input type="checkbox"/> 公文寫作及撰寫計畫能力不足 <input type="checkbox"/> 資源、資訊不足 <input type="checkbox"/> 缺乏活動場地 <input type="checkbox"/> 缺乏設施與設備 <input type="checkbox"/> 電腦操作能力不足 <input type="checkbox"/> 居民參與意願不高 <input type="checkbox"/> 缺乏經費 <input type="checkbox"/> 缺乏執行技巧 <input type="checkbox"/> 社區幹部年齡老化 <input type="checkbox"/> 內部派系操縱 <input type="checkbox"/> 其他		

9	貴會目前認為下列工作重要程度：(臺灣健康社區六星計畫)(依程度低至高勾選1-5分)					
	1. 產業發展(重要程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
	2. 社福醫療(重要程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
	3. 社區治安(重要程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
	4. 人文教育(重要程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
	5. 環保生態(重要程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
	6. 環境景觀(重要程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
10	貴會目前推展下列工作投入比重：(臺灣健康社區六星計畫)(依程度低至高勾選1-5分)					
	1. 產業發展(投入程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
	2. 社福醫療(投入程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
	3. 社區治安(投入程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
	4. 人文教育(投入程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
	5. 環保生態(投入程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分
	6. 環境景觀(投入程度).....	<input type="checkbox"/> 1分	<input type="checkbox"/> 2分	<input type="checkbox"/> 3分	<input type="checkbox"/> 4分	<input type="checkbox"/> 5分

社區發展協會開辦各項課程及服務時段(同一時段可填多樣)

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
上午							
下午							
晚上							

社區人口資料

(自行增加欄位)

社區地理與環境

(自行增加欄位)

社區歷史文化

(自行增加欄位)

社區產業發展

(自行增加欄位)

社區 SWOT 分析

Strengths(內部)優勢

範例

Weaknesses(內部)劣勢

範例

Opportunities(外部)機會

範例

Threats(外部)威脅

範例

社區 SWOT 分析因應對策

1.

2.

填表人：

更新時間：

年度彰化縣 (市鄉鎮) 社區發展協會 福利需求調查問卷

一、受訪者基本資料

- 1 性別 男 女
 2 年齡 歲 (請填實際年紀)

二、期待社區發展協會提供之服務項目

- 1 健康促進 用藥安全講座 慢性病講座 急救訓練 健康檢查
飲食與食品安全講座 運動指導講座 其他(請說明)
- 2 學習成長 讀書會 家庭經營講座 外語會話班 才藝教室 電腦教室
音樂教室 親子教育講座 其他(請說明)
- 3 養生/休閒/
娛樂 土風舞班 太極拳 元極舞 有氧舞蹈 瑜珈術 禪座
球類競賽活動 卡拉OK設備 烹飪教室 民俗技藝活動
其他(請說明)
- 4 環境營造 社區綠美化 角落公園營造 生態景觀再造 閒置空間再利用
社區涼亭建造 社區活動中心整修 社區堤防/圍牆美化
其他(請說明)
- 5 產業促進 農特產品加工生產 產業行銷 傳統產業的延續與推廣
其他(請說明)
- 6 文化再造 文化局人才培訓課程 社區資源調查 地方文化館
其他(請說明)
- 7 聯誼交流 自強活動 社區觀摩 歌唱比賽 聯歡晚會 聯誼聚餐
登山健行 其他(請說明)
- 8 居家安全
維護 設置/加強守望相助巡守隊 社區監視設備 家庭暴力防制
性侵害案件的預防與通報 社區緊急救援系統 其他(請說明)

三、社區照顧及社區福利服務需求

- 1 兒童 課後關懷服務 安親班 托嬰 家庭防暴宣導
兒童安全網路建立 兒童早期療育 其他(請說明)
- 2 青少年 課後關懷服務 心理輔導 休閒活動空間 其他(請說明)
- 3 婦女 新住民生活適應班 弱勢婦女的安置與通報 婦女第二專長訓練
廚藝班 電腦班 舞蹈班 其他(請說明)
- 4 身心障礙者 用藥提醒 就醫協助 就業轉介 無障礙空間/設施
居家照顧 居家環境整理 送餐服務 日間照顧 社區就業
其他(請說明)
- 5 老人 用藥提醒 就醫協助 居家照顧 居家環境整理 送餐服務
日間照顧中心 關懷訪視 喘息服務 保護服務
社區關懷照顧據點 老人生命連線 居家維生系統 長青學苑
其他(請說明)
- 6 低收入戶 脫貧計畫 關懷訪視 其他(請說明)

四、對於社區事務推動的建議

- 1 對於社區福利推動與辦理有何建議?
- 2 對於整體社區事務推動有何建議?
3. 您願意擔任社區志工嗎? 1、願意 2、不願意 (願意請續填4、5)
4. 您可為社區服務時段：
1、星期 上午 2、星期 下午 3、星期 晚上
5. 您可提供服務的專長及項目：
1、水電 2、園藝 3、才藝指導 4、計畫撰寫 5、文書整理
6、環境維護 7、關懷訪視 8、烹飪 9、其他：(請說明)

訪問者

訪問日期

中華民國

年

月

日



**福利社區資源平台
社區發展實務輔導
社區團隊人才培訓
社區會務運作輔導**

彰化縣社區資源中心

Changha Resource Center for Community Association
(僑光科技大學承辦)



04-772-0053



04-772-0052



cominpower@gmail.com

50564彰化縣鹿港鎮頭南里南勢巷臨57-21號

